**Cahier des charges**

**pour la création du site internet**

***Nous-Mariage***

Sommaire

1. Commanditaire du projet

2. Le projet

3. Périmètre du projet

Arborescence

Administration des contenus

Fonctionnalités

Cadre technique

Brief créatif

Conception des contenus

Stratégie

Intégration et migration des contenus

Documentation et formation

Hébergement

Maintenance, suivi et évolutions

4. Déroulement du projet

5. Ressources

6. Format attendu pour la réponse du prestataire

1.Nous-Mariage

Ma femme et moi allons célébrer notre mariage après 2 ans de fiançailles nous souhaitons nous marier dans la ville de Perpignan.

2. Le projet

Nous souhaitons un site-web afin de réaliser notre liste de mariage. Elle nous permettra de nous facilité l'invitation des invités ainsi que que de pouvoir les accompagner plus aisément.

3. Périmètre du projet

**Arborescence**

Accueil

Les futurs mariés (= page présentant brièvement l’association puis un lien vers chacune des sous rubriques)

* L’histoire
* Les dates clés

Notre actualité (= page liste des dernières actualités, chaque actualité dispose d’une page dédiée, toutes les actualités sont sur le même modèle)

Programme (= avec le plan de la mairie et de l’hôtel)

Besoins (= si l’invité veux une location ou une chambre dans l’hôtel où se passera la fête)

Nous contacter

Invité (= la page « adhérant »)

Mentions légales

**Administration des contenus**

Pour la gestion de contenu nous souhaiterons pouvoir tenir au courant nos invité avec des informations dans les actualités ainsi que que de pouvoir bloquer les changements de demandes de dernières minutes et de les signaler.

**Fonctionnalités**

* Moteur de recherche
* Système d’annonce (recrutement, produit, etc.)
* Espace invités
* Les contenus de nos réseaux sociaux apparaissent sur le site
* Les internautes peuvent partager les pages de votre site sur les réseaux sociaux
* Espace de demande des besoins
  1. Réserver dans l’hôtel
  2. Choix du menu
  3. Nombre de jours
  4. Désistements
* Inscription

1. Nombre de personnes
2. Nom, Prénom, Age

* Boîte à idées
* Dernières actualités
* Agenda en ligne
* Rappel par mail un mois (et dans les semaines qui suivent) avant le mariage

**Cadre technique**

*(Souhaitez-vous utiliser un Content Management System (Wordpress, Drupal, Joomla, etc.) ?)*

*OU*

*Un lien sécurisé mènera vers le back-office afin de pouvoir gérer les actualités*

Le site doit être optimisé pour prendre en compte la lecture sur mobile et tablette.

**Brief créatif**

Nous vous laissons carte blanche pour la présentation créatif (ou maxime tu ecris un bref résume avant ta charte)

**Conception des contenus**

(Maxime encore)

**Stratégie**

(J’aurais besoin d’aides là)

**Intégration et migration des contenus depuis l’ancien site**

(Pas d’ancien site)

**Documentation et formation**

Nous souhaitons être informé de votre progression de notre site chaque lundi et de ce qui sera prévu de faire dans la semaine.

**Hébergement**

Nous ne souhaitons pas d’hébergeur en particulier.

**Maintenance, suivi et évolutions**

(Nous n’en avons pas besoins)

4. Déroulement du projet

Le projet nous sera présenté chaque semaine et sa mise en ligne ce fera à la fin du délai ou quand il sera prêt

5. Ressources

0€ et pas de ressources

6. Format attendu pour la réponse du prestataire

* *La date limite de réponse : 22 Mars 2017*
* *Le contact auquel le prestataire peut transmettre sa réponse*
* *Les coordonnées de la personne à contacter pour plus de renseignements sur le projet : Mail*